

授業 科目名	キャリアサポート講座Ⅱ（インターンシップ編）	開講年次	3 年次生のみ	単位数	2
サブ タイトル	自己の適性を見極める	担当者	島田 孝行		
講義概要	【概要】 本講座は、インターンシップ（民間企業・官公庁実習：主として夏期休業期間に実施）への参加を中心として、そのための事前指導・事後指導のいわゆる「サンドイッチ型」での講座展開を予定している。 【到達目標】 インターンシップへの参加を通して、自己の適性を見極めつつ、主体的な職業選択ができるようになることを目標とする。				
履修条件	① 進路希望先の選択肢の一つに民間企業・官公庁への就職を考えていて、かつ、② 日程的にインターンシップ（主として夏期休業期間に実施）に参加可能である、③ 3 年次生。				
教科書・参 考書	【教科書】特になし。資料などは講義担当者が用意する。 【参考書】岡茂信『マイナビ オフィシャル就活BOOK インターンシップ』（マイナビ出版）				
授業内容	1. オリエンテーション 2. 事前面談 3. インターンシップの概略の説明 4. インターンシップの目的の確認 5. 実習先の情報収集 6. インターンシップ・エントリー 7. インターンシップ・マッチング 8. ビジネスマナー講義 9. インターンシップ実習開始（1～2 週間程度、主として、夏期休業期間に実施予定） 10. インターンシップ成果報告				
評価方法・ 評価基準	インターンシップへの取組み状況を含め、総合的に評価する。 単位認定の前提条件：① 全授業回の 3 分の 2 以上への参加、および、② 実習参加 なお、実習参加ができなかった者については、評価の対象外となる。あらかじめ承知しておくこと。 また、実習先のインターンシップ形態は、令和 4 年 6 月の 3 省合意による就業体験を必須とする。（詳細はオリエンテーション・事前面談時に説明）				
その他	インターンシップ損害賠償保険（300 円程度）の加入を義務付ける。				