

授業科目名	PC-Ⅲ・PC演習Ⅱ プレゼンテーション演習	※選 択	開講年次	1 (※)	単位数	2
科目区分	基本科目／教科に関する科目 (情報)					
サブタイトル	PowerPoint によるプレゼンテーション	担当者	大即 谷津			
講義概要	<p>【概要】 ビジネスシーンの多くは、プレゼンテーションにより成り立っています。特に近年のコンピュータ普及により、このプレゼンテーションに PowerPoint などのプレゼンテーションソフトを利用する機会が増えています。そこで本演習では、PowerPoint を用いた魅力的・効果的なプレゼンテーションの方法を学びます。</p> <p>【到達目標】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・インターネットを有効活用して調査することができる ・目的が明確で、論理的な流れのスライドが作成できる ・適切な速度や音量で聴衆に向かってプレゼンテーションできる 					
履修条件	PC の ID とメールアドレスが利用可能であること					
教科書・参考書	<p>【教科書】 『大学生の情報基礎』 発行：日経 BP 社 発売：日経 BP マーケティング (2011 年)</p>					
授業回数	単元・内容					
1	プレゼンテーションの概要と流れ					
2	プレゼンテーションのストーリー作成 (1)					
3	プレゼンテーションのストーリー作成 (2)					
4	検索サイトを用いた情報収集					
5	PowerPoint の基本操作 (1)					
6	PowerPoint の基本操作 (2)					
7	プレゼンテーションを行う前の準備 (態度・話し方・リハーサル・配布資料等)					
8	発表 (1)					
9	発表に対する反省と検討 (1)					
10	プレゼンテーション資料のブラッシュアップ					
11	グラフや図形の作成と挿入					
12	アニメーション効果					
13	発表 (2)					
14	発表 (3)					
15	発表に対する反省と検討 (2)					
評価方法	最低限、講義回数の 2/3 以上の出席が単位取得の必須条件となります。					
評価基準	発表の内容だけでなく取り組む姿勢、実際の 3 回の発表の様子により A~C の評価となります。なお、出席が 2/3 より少ない、もしくは 1 回でも発表を行っていない場合は D 評価となります。					
その他	※Eカリキュラム (経営法) コースの学生は選択必修科目、かつ開講年次は「2」年次					